

BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT
VÀ CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Số: 211/QĐ-CĐBC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình lựa chọn, phê duyệt giáo trình của
Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Thông tư số 46/VBHN-BLĐTĐBXH ngày 28 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 2670/QĐ-BGD&ĐT/TCCB ngày 27 tháng 07 năm 1999 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp (CTIM) trực thuộc Ban Quản lý các Khu chế xuất và công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về Quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 96/QĐ-CĐBC ngày 26 tháng 9 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 184/QĐ-CĐBC ngày 18 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ Cao đẳng của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định Quy trình lựa chọn, phê duyệt giáo trình của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp (đính kèm).

Điều 2. Trưởng/phó các đơn vị chức năng và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- HDQT (đề b/c);
- BGH;
- Như Điều 2;
- Lưu: VT, ĐT, KT&BDCL.



HIỆU TRƯỞNG

ThS. Nguyễn Thế Lực



BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT
VÀ CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG
CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Địa chỉ: Số 15 đường Trần Văn Trà, Khu đô thị mới Nam thành phố,
phường Tân Phú, Quận 7, Thành phố Hồ Chí Minh
ĐT: 028. 54135008 Email: daotao@ctim.edu.vn
Fax: 028. 54135012 Web: www.ctim.edu.vn

QUY TRÌNH
LỰA CHỌN, PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH

Mã hóa	: QT30/P.ĐT /
Ban hành lần	: 01
Hiệu lực từ ngày	: / /20

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	ThS. Trần Duy Lâm	ThS. Phạm Thị Dung	ThS. Nguyễn Thế Lực
Chức danh	NV. P.ĐT	TP. P.ĐT	HIỆU TRƯỞNG

NOI NHẬN TÀI LIỆU

<input checked="" type="checkbox"/> Ban Giám hiệu	<input checked="" type="checkbox"/> Hội đồng ĐBCLHĐGDNN
<input checked="" type="checkbox"/> Phòng Đào tạo	<input checked="" type="checkbox"/> Khoa Công nghệ
<input checked="" type="checkbox"/> Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị	<input checked="" type="checkbox"/> Khoa Công nghệ thông tin
<input checked="" type="checkbox"/> Phòng Kế toán - Tài vụ	<input checked="" type="checkbox"/> Khoa Kinh tế
<input checked="" type="checkbox"/> Phòng CTSV và QHDN	<input checked="" type="checkbox"/> Khoa Ngoại ngữ
<input checked="" type="checkbox"/> Phòng Khảo thí và Kiểm định	
<input checked="" type="checkbox"/> Phòng QLKH và HTQT	
<input checked="" type="checkbox"/> Trung tâm tuyển sinh	

BẢNG THEO DÕI THAY ĐỔI TÀI LIỆU

Ngày sửa đổi	Nội dung thay đổi	Ngày hiệu lực



QUY TRÌNH LỰA CHỌN, PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Giúp các Khoa trong toàn trường tổ chức thực hiện quá trình lựa chọn giáo trình theo cùng một nguyên tắc, thời gian nhất định và đảm bảo đúng quy chế hiện hành.

- Đảm bảo việc lựa chọn giáo trình khoa học, chất lượng, đúng theo chương trình đào tạo và cập nhật kịp thời những kiến thức mới trong thực tế.

- Quy trình này áp dụng cho tất cả các khoa trong Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa:

1.1. Giáo trình: Là tài liệu chính được nhà giáo, sinh viên, học viên sử dụng trong giảng dạy, học tập và nghiên cứu, có nội dung phù hợp trong chương trình đào tạo.

- Tương ứng với mỗi môn học, mô-đun trong chương trình đào tạo, nhà trường tổ chức biên soạn hoặc lựa chọn một (bộ) giáo trình, bài giảng để giảng dạy, nghiên cứu. Một (bộ) giáo trình, bài giảng có thể sử dụng cho một hoặc nhiều môn học, mô-đun và được sử dụng cho nhiều nghề, nhiều trình độ đào tạo.

1.2. Lựa chọn giáo trình đào tạo: Có thể lựa chọn giáo trình do các trường khác ở trong nước hoặc nước ngoài biên soạn phù hợp với chương trình, trình độ và lĩnh vực ngành, nghề cần đào tạo, tổ chức lựa chọn và phê duyệt để đưa vào sử dụng.

2. Từ viết tắt:

HT:	Hiệu trưởng	HĐLCPDGT:	Hội đồng lựa chọn, phê duyệt giáo trình
PĐT:	Phòng Đào tạo	K.CN:	Khoa Công nghệ
P.CTSV & QHDN:	Phòng Công tác sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp	K.KT:	Khoa Kinh tế
P. TC-HC-QT:	Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị	QĐ:	Quyết định
P.QLKH & HTQT:	Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế	BM:	Biểu mẫu
K.CNTT:	Khoa Công nghệ thông tin	MĐ/MH:	Mô đun/Môn học
K.NN:	Khoa Ngoại ngữ		

3. Tài liệu viện dẫn

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTBXH ngày 01/03/2017 của Bộ Lao động

- Thương binh và Xã hội ban hành quy định về quy trình xây dựng, thẩm định và ban

CÔNG BÌNH VÀ
SỰ BÀN CÔNG
NGHỆ VÀ
LỢI TRỊ
CÔNG NGHIỆP

hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 184/QĐ-CĐBC ngày 18 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp.

III. LƯU ĐỒ (Xem trang 3)

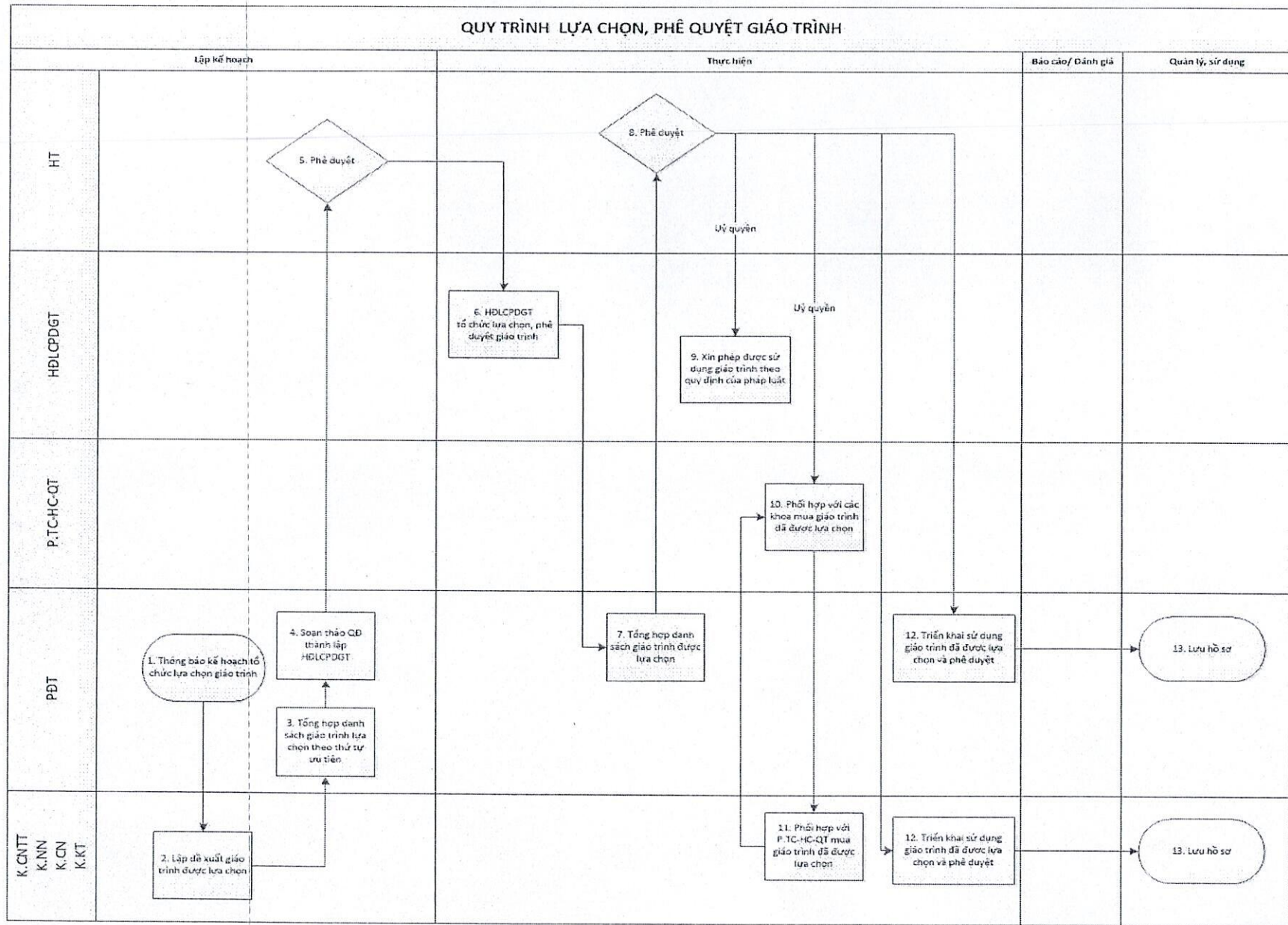
IV. ĐẶC TẢ (Xem trang 4 - 7)

V. HỒ SƠ CÔNG VIỆC

TT	Tên hồ sơ	Nơi lưu trữ	Dạng hồ sơ	Thời gian lưu	Hủy bỏ
1	Kế hoạch tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình	- P.ĐT; - K.CNTT; - K.NN; - K.KT; - K.CN;	Bản giấy	Vĩnh viễn	Theo quy định trong biên bản hủy tài liệu, hồ sơ
2	Quyết định thành lập HĐLĐCPDGT		Bản giấy	Vĩnh viễn	
3	Biên bản họp HĐLĐCPDGT		Bản giấy	Vĩnh viễn	
4	Quyết định ban hành giáo trình được lựa chọn, phê duyệt		Bản giấy	Vĩnh viễn	

VI. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

STT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Kế hoạch tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình	BM/QT30/PĐT/01
2	Danh sách giáo trình đề xuất lựa chọn	BM/QT30/PĐT/02
3	Báo cáo về việc lựa chọn, phê duyệt giáo trình	BM/QT30/PĐT/03
4	QĐ thành lập HĐLĐCPDGT	BM/QT30/PĐT/04
5	Phiếu nhận xét giáo trình	BM/QT30/PĐT/05
6	Biên bản họp HĐLĐCPDGT	BM/QT30/PĐT/06
7	Tờ trình đề nghị HT phê duyệt danh sách giáo trình đã được lựa chọn, phê duyệt	BM/QT30/PĐT/07
8	Quyết định ban hành giáo trình	BM/QT30/PĐT/08



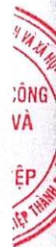
ĐẶC TẢ QUY TRÌNH LỰA CHỌN, PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
1	Thông báo kế hoạch lựa chọn giáo trình	- Tháng 6 hàng năm PĐT thông báo kế hoạch lựa chọn giáo trình đến các đơn vị trong Trường (Bước 1).	- PĐT;		- Kế hoạch	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/01
2	Lập đề xuất giáo trình được lựa chọn	- Trưởng bộ môn/Trưởng khoa tổ chức rà soát các môn học, mô-đun chưa đủ điều kiện biên soạn giáo trình, giới thiệu danh sách giáo trình được lựa chọn, lập đề xuất gửi đến PĐT (Bước 2).	- Trưởng bộ môn/Trưởng khoa;	- K.CNTT; - K.NN; - K.CN; - K.KT;	- Đề xuất giáo trình được lựa chọn	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/02
3	Tổng hợp danh sách giáo trình lựa chọn theo thứ tự ưu tiên	- Căn cứ đề xuất của Trưởng bộ môn/Trưởng khoa, PĐT báo cáo HT danh sách giáo trình cần tổ chức lựa chọn theo thứ tự ưu tiên (Bước 3).	- PĐT;	- Trưởng bộ môn/Trưởng khoa;	- Danh sách giáo trình cần tổ chức lựa chọn theo thứ tự ưu tiên	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/03
4	Soạn thảo QĐ thành lập HĐLCPDGT	- PĐT soạn thảo QĐ thành lập HĐLCPDGT (Bước 4). + Hội đồng thẩm định gồm: Chủ tịch, Phó chủ tịch, Thư ký và các Ủy viên là giáo viên, giảng viên, các	- PĐT;		- QĐ thành lập HĐLCPDGT	Theo kế hoạch	

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
		chuyên gia, cán bộ quản lý có kinh nghiệm của ngành, nghề đào tạo; + Tiêu chuẩn: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên của ngành, nghề có liên quan; có ít nhất 5 năm kinh nghiệm trong công tác giảng dạy; có uy tín trong sản xuất, kinh doanh, quản lý trong lĩnh vực của ngành, nghề đào tạo.					
5	Phê duyệt	- HT phê duyệt QĐ thành lập HĐLCPDGT (Bước 5).	- HT;	- PĐT;	- QĐ thành lập HĐLCPDGT đã được phê duyệt	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/04
6	Tiến hành lựa chọn, phê duyệt giáo trình	- Các thành viên HĐLCPDGT nghiên cứu lựa chọn giáo trình đã được đề xuất; chuẩn bị ý kiến nhận xét, đánh giá bằng văn bản theo các nội dung, kết cấu của giáo trình và gửi cho Chủ tịch HĐLCPDGT; - Chủ tịch HĐLCPDGT kết luận danh sách giáo trình được lựa chọn (Bước 6).	- HĐLCPDGT;	- PĐT; - K.CNTT; - K.NN; - K.CN; - K.KT;	- Phiếu đánh giá; - Biên bản họp.	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/05

UƠNG AN
 JÔNG
 BÀN
 NGHỆ
 .N TR
 I NGH
 CÔNG NG

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
7	Tổng hợp danh sách giáo trình được lựa chọn	- Căn cứ biên bản họp của HĐLCPDGT, PĐT tổng hợp danh sách giáo trình được lựa chọn; - Soạn thảo tờ trình HT về danh sách giáo trình được lựa chọn (Bước 7).	- PĐT;	- HĐLCPDGT;	- Tờ trình HT về danh sách giáo trình được lựa chọn	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/06 BM/QT30/PĐT/07
8	Phê duyệt	- Căn cứ tờ trình đã được HT duyệt PĐT soạn thảo QĐ về việc ban hành giáo trình đã được lựa chọn trình HT ký (Bước 8).	- HT;	- PĐT;	- QĐ về việc ban hành giáo trình đã được lựa chọn	Theo kế hoạch	
9	Ủy quyền cho HĐLCPDGT	- HT ủy quyền cho HĐLCPDGT xin phép chủ biên, tập thể tác giả hoặc cá nhân nhà giáo và cơ sở đào tạo đã biên soạn giáo trình để được sử dụng giáo trình theo quy định của pháp luật về quyền tác giả và quyền sở hữu trí tuệ (Bước 9).	- HT;	- HĐLCPDGT;	- Giáo trình được cho phép sử dụng theo quy định của pháp luật	Theo kế hoạch	BM/QT30/PĐT/08



TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
10	Ủy quyền cho P.TC-HC-QT và các khoa	<ul style="list-style-type: none"> - HT ủy quyền cho P.TC-HC-QT có trách nhiệm phối hợp với các Khoa/Bộ môn mua giáo trình đã được lựa chọn (số lượng theo yêu cầu của các Khoa chuyên môn và được HT phê duyệt) để làm tài liệu học tập (Bước 10 và Bước 11). - Sau khi P.TC-HC-QT mua giáo trình đã được lựa chọn và đưa vào sử dụng thì lưu trữ giáo trình tại Thư viện. 	- HT;	<ul style="list-style-type: none"> - P.TC-HC-QT; - K.CNTT; - K.NN; - K.CN; - K.KT; 	- Giáo trình được lưu trữ tại Thư viện	Theo kế hoạch	
11	Triển khai sử dụng	- Tiếp nhận giáo trình (<i>Bản in hoặc file</i>) triển khai cho các phòng/khoa sử dụng (Bước 12).	<ul style="list-style-type: none"> - PDT; - K.CNTT; - K.NN; - K.CN; - K.KT; 		- Giáo trình được đưa vào sử dụng	Theo kế hoạch	
12	Lưu hồ sơ	- Tổng hợp, lưu trữ hồ sơ (Bước 13).	<ul style="list-style-type: none"> - PDT; - K.CNTT; - K.NN; - K.CN; - K.KT; 		- Hồ sơ lựa chọn, phê duyệt giáo trình		



BM/QT30/PĐT /01
Ban hành lần: 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG NGHIỆP VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Số: /KH-CĐBC

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm.....

**KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC LỰA CHỌN, PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH NGÀNH
TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG**

Căn cứ vào ...

Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành Kế hoạch tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành ... trình độ cao đẳng năm học 20.... – 20.... như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

-
-

2. Yêu cầu:

-
-

II. PHẠM VI, TIÊU CHUẨN LỰA CHỌN:

1. Phạm vi:

-
-

2. Tiêu chuẩn lựa chọn giáo trình:

-
-

III. Tiến độ thực hiện:

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Ghi chú

IV. Tổ chức thực hiện:

-
-

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành..... trình độ cao đẳng năm học 20... - 20.... của trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp. Trường các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- HĐQT, BGH (để b/c);
- Các Phòng, Khoa (để t/h);
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP
KHOA.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /DSGT-K.....

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

DANH SÁCH GIÁO TRÌNH ĐỀ XUẤT LỰA CHỌN

Căn cứ vào Kế hoạch số /KH-CĐBC ngày ... tháng ... năm của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp về tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành ... trình độ cao đẳng năm học 20.... - 20....;

Căn cứ vào chương trình đào tạo ngành trình độ.....

Khoa ... đề xuất danh sách giáo trình lựa chọn như sau:

STT	Tên giáo trình	Tác giả	Nhà xuất bản	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Khoa..... tổng hợp và đề xuất danh sách giáo trình lựa chọn gửi phòng Đào tạo./.

TRƯỞNG/PHÓ KHOA

(Handwritten signature)



TRƯỜNG CAO ĐẲNG BC CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP
PHÒNG ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /BC-ĐT

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO
Về việc lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành.....

Kính gửi: Hiệu trưởng

Căn cứ Kế hoạch số /KH-CĐBC ngày ...tháng...năm... của Hiệu trưởng trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp về tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành ... trình độ cao đẳng năm học 20.... – 20.... ;

Căn cứ danh sách giáo trình đề xuất lựa chọn Số: /(DSGT-K...) của Khoa...

Phòng Đào tạo báo cáo như sau:

STT	Tên giáo trình	Tác giả	Nhà xuất bản	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Sau khi lập danh sách, kiểm tra nội dung trên và chuyển về Khoa kiểm tra, phòng Đào tạo trình Hiệu trưởng danh sách lựa chọn giáo trình ngành.....

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu VT, ĐT.

TRƯỞNG PHÒNG

Handwritten signature



BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT VÀ
CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG BC CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-CĐBC

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Thành lập Hội đồng thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành... .. trình độ Cao đẳng

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 1308/VBHN-BLĐTĐBXH ngày 05 tháng 04 năm 2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ trường Cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 2670/QĐ-BGD & ĐT/TCCB ngày 27 tháng 07 năm 1999 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp (CTIM) trực thuộc Ban quản lý các khu chế xuất và công nghiệp thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 96/QĐ-CĐBC ngày 26 tháng 9 năm 2017 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 184/QĐ-CĐBC ngày 18 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Hội đồng thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành..... trình độ cao đẳng của trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp, gồm các thành viên theo danh sách đính kèm.

Điều 2. Hội đồng có nhiệm vụ tổ chức lựa chọn, phê duyệt giáo trình đào tạo theo Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và tự giải tán sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

BM/QT30/PĐT /04
Ban hành lần: 1

Điều 3. Trường các đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp và các cá nhân có tên tại Điều 1 có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HDQT (để b/c);
- Ban giám hiệu;
- Như điều 3 (để t/hiện)
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Cu

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT VÀ
CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG BC CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN
HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH LỰA CHỌN, PHÊ DUYỆT
GIÁO TRÌNH NGÀNH.....**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-CDBC, ngày tháng năm 20...
của Hiệu trưởng trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp)

STT	HỌ VÀ TÊN	HỌC HÀM, HỌC VỊ	CHUYÊN NGÀNH	CHỨC VỤ, ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	NHIỆM VỤ
1	Ông/Bà				Chủ tịch
2	Ông/Bà				Ủy viên
3	Ông/Bà				Ủy viên
4	Ông/Bà				Ủy viên
5	Ông/Bà				Thư ký



**BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT
VÀ CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG
CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP**

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm.....

PHIẾU NHẬN XÉT GIÁO TRÌNH

1. Tên giáo trình:
2. Học vị, họ và tên chủ biên:
3. Học vị, họ và tên thành viên hội đồng:
4. Tên cơ quan công tác, địa chỉ liên hệ:
5. Quyết định thành lập Hội đồng số: ngày tháng năm 20...
6. Ngày họp hội đồng: 7. Địa điểm họp:
8. Điểm đánh giá của thành viên hội đồng:

Tiêu chuẩn		Tiêu chí		Điểm quy định	Điểm thành viên
1	Kết cấu	1	Có đủ các phần, mục theo quy định; phần nội dung có đủ các mục, ý theo đề cương chi tiết của giáo trình	5	
		2	Các phần, mục, ý và nội dung cân đối, phù hợp	5	
2	Nội dung	3	Kiến thức đảm bảo phù hợp với mục tiêu đào tạo, chuẩn đầu ra	10	
		4	Có nội dung đáp ứng mục tiêu đào tạo, rèn luyện về kỹ năng	10	
		5	Có lồng ghép nội dung giáo dục thái độ phù hợp với mục tiêu của học phần, môn học	10	
		6	Phần nội dung được trình bày khoa học, rõ ràng, chặt chẽ và dễ hiểu	20	
		7	Phần câu hỏi, bài tập phù hợp với nội dung, mục tiêu của chương, bài và toàn bộ học phần, môn học	5	
		8	Có cập nhật tri thức mới và có tính thực tế	10	
		9	Có tính sư phạm, thuận lợi cho việc dạy và học, đặc biệt là tự học	10	
3	Hình thức, ngôn ngữ	10	Hình thức trình bày đẹp, phù hợp với quy định	5	
		11	Ngôn ngữ trong sáng, đúng ngữ pháp, không có lỗi chính tả	10	
Tổng				100	

- Quy định đánh giá: Loại xuất sắc: từ 90 đến 100 điểm; Loại tốt: từ 80 đến 89 điểm; Loại khá: từ 70 đến 79 điểm; Loại trung bình: từ 50 đến 69 điểm. Không đạt: Dưới 50 điểm.

- Đánh giá của thành viên hội đồng : loại

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20

THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

(Handwritten signature)



**TRƯỜNG CAO ĐẲNG BC CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP
HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH LỰA CHỌN,
PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB-HĐTĐLC, PDGT

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2020

BIÊN BẢN**Họp Hội đồng thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành****I. Thời gian, địa điểm, thành phần, nội dung**

1. Thời gian họp: giờ , ngày tháng năm
2. Địa điểm:
3. Thành phần tham dự:

STT	HỌ VÀ TÊN	HỌC HÀM HỌC VỊ	CHUYÊN NGÀNH	CHỨC VỤ, ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	NHIỆM VỤ
1	Ông/Bà..... ..				Chủ tịch
2	Ông/Bà..... ..				Ủy viên
3	Ông/Bà..... ..				Ủy viên
4	Ông/Bà..... ..				Ủy viên
5	Ông/Bà..... ..				Thư ký

Chủ trì cuộc họp: Ông/Bà.....- Chủ tịch Hội đồng

Ghi biên bản: Ông/Bà..... - Thư ký Hội đồng

4. Nội dung họp: Hội đồng lựa chọn, phê duyệt giáo trình đào tạo trình độ cao đẳng ngành của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp đã họp, cụ thể như sau:

II. Tiến trình họp:

1. Ông/Bà..... -Thư ký công bố Quyết định số /QĐ-CĐBC ngày / /2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp về thành lập Hội đồng thẩm định, lựa chọn giáo trình ngành.....

2. Ông/Bà..... -Thư ký thông qua danh sách các giáo trình đối với ngành..... bao gồm: tên giáo trình, chủ biên, nhà xuất bản tương ứng với từng học phần (Danh sách Giáo trình đính kèm).

3. Các thành viên HĐĐTĐ nêu ý kiến nhận xét, đánh giá, về các giáo trình.

4. Hội đồng lựa chọn thảo luận, biểu quyết thông qua:

- Số thành viên đồng ý thông qua: 00/00 tỷ lệ: 0 %

- Số thành viên không đồng ý thông qua: 00/00 tỷ lệ: 0 %

5. Kết luận:

- Hội đồng thống nhất: Danh sách giáo trình đã lựa chọn đạt yêu cầu giảng dạy đối với các học phần ngành..... trình độ cao đẳng.

- Hội đồng thẩm định thực hiện Tờ trình báo cáo kết quả thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình đề nghị Hiệu trưởng phê duyệt công nhận giáo trình, triển khai giảng dạy từ khóa ... niên khóa 20... - 20...

Biên bản đã được đọc lại cho các thành viên dự họp cùng nghe.

Phiên họp kết thúc vào hồi giờ, ngày tháng năm 20..../.

THƯ KÝ

(Ký và ghi rõ họ, tên)

CHỦ TỊCH

(Ký và ghi rõ họ, tên)

Ông/Bà.....

Ông/Bà.....



BM/QT30/PĐT /06

Ban hành lần: 1

TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP
HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH LỰA CHỌN, PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH ĐÀO TẠO NGÀNH/NGHỀ

(Kèm theo Biên bản số /BB-HĐTĐ, ngày tháng năm 20...
của Hội đồng thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình trường Cao đẳng bán công
Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp)

STT	Tên giáo trình	Nghề	Trình độ đào tạo	Tác giả	Nhà xuất bản	Ghi chú
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

C12



TRƯỜNG CAO ĐẲNG BC CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP
**HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH LỰA CHỌN,
PHÊ DUYỆT GIÁO TRÌNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-HĐTĐ

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

TỜ TRÌNH

**Về việc phê duyệt và đưa vào sử dụng giáo trình
trình độ Cao đẳng ngành..... Khóa... niên khóa 20... – 20...**

Kính gửi: Hiệu trưởng

Thực hiện Quyết định số /QĐ-CĐBC ngày tháng năm 20... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp về thành lập Hội đồng thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình đào tạo đối với ngành.....

Vào lúc ... giờ ... phút, ngày ... tháng năm 20..., Hội đồng thẩm định lựa chọn, phê duyệt giáo trình ngành..... Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp đã tiến hành họp (Đính kèm Biên bản).

Trên cơ sở ý kiến thống nhất 100% của các thành viên dự họp, Hội đồng thẩm định kính đề nghị Hiệu trưởng phê duyệt công nhận giáo trình trình độ Cao đẳng ngành..... và các giáo trình này được triển khai giảng dạy từ khóa ... niên khóa 20... - 20... (Danh sách giáo trình đính kèm).

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- Lưu: Phòng Đào tạo.

**TM. HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH
CHỦ TỊCH**



BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT
VÀ CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG CÔNG NGHỆ
VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-CĐBC

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 20...

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt và đưa vào sử dụng giáo trình
trình độ Cao đẳng ngành..... Khóa... niên khóa 20... – 20...

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG BÁN CÔNG CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27 tháng 11 năm 2014;
Căn cứ Văn bản hợp nhất số 1308/VBHN-BLĐTĐBXH ngày 05 tháng 04 năm 2019
của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ trường Cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 2670/QĐ-BGD & ĐT/TCCB ngày 27 tháng 07 năm 1999 của
Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng bán công Công
nghệ và Quản trị doanh nghiệp (CTIM) trực thuộc Ban quản lý các khu chế xuất và công
nghiệp thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 96/QĐ-CĐBC ngày 26 tháng 9 năm 2017 của Hiệu trưởng
trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành Quy chế tổ
chức, hoạt động của Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 01 tháng 3 năm 2017 của Bộ
trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định về quy trình xây dựng, thẩm định
và ban hành chương trình đào tạo; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào
tạo trình độ trung cấp, cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 184/QĐ-CĐBC ngày 18 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng
trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp ban hành Quy định về
quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo; tổ chức biên soạn, lựa
chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng;

Căn cứ Tờ trình số...../TTr-HĐTT ngày.... tháng.... năm.... của Hội đồng thẩm định
lựa chọn, phê duyệt giáo trình về việc phê duyệt và đưa vào sử dụng giáo trình trình độ
Cao đẳng ngành..... Khóa... niên khóa 20... – 20...;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt và đưa vào sử dụng giáo trình đào tạo trình độ Cao đẳng
ngành..... Khóa..... niên khóa 20...-20... (Đính kèm danh sách giáo trình).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ năm học 20...-20...

Điều 3. Các đơn vị trực thuộc Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị
doanh nghiệp có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- HĐQT (để b/c);
- Ban giám hiệu;
- Như Điều 3 (để t/h)
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

(Handwritten signature)