

HƯỚNG DẪN SINH VIÊN PHÚC KHẢO HOẶC KHIẾU NẠI ĐIỂM

1. Hướng dẫn sinh viên phúc khảo điểm thi kết thúc môn học:

- **Bước 1:** Sinh viên download các mẫu đơn tại <https://ctim.edu.vn/quy-trinh-phuc-khao-giai-quyet-thac-mac-khieu-nai-diem-danh-gia-qua-trinh-va-7118754467.html> (hoặc sinh viên truy cập website <https://ctim.edu.vn> => Phòng - Khoa => Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng => Văn bản => Quy trình phúc khảo, giải quyết thắc mắc, khiếu nại điểm đánh giá quá trình và điểm thi kết thúc môn học).

- **Bước 2:** Sinh viên điền đầy đủ thông tin vào một trong các mẫu đơn: Giấy đề nghị phúc khảo (Mẫu 01-KT&BDCL) hoặc Giấy đề nghị điều chỉnh điểm (Dành cho sinh viên - Mẫu 02-KT).

- **Bước 3:** Sinh viên nộp lệ phí phúc khảo tại Phòng Tài chính - Kế toán.

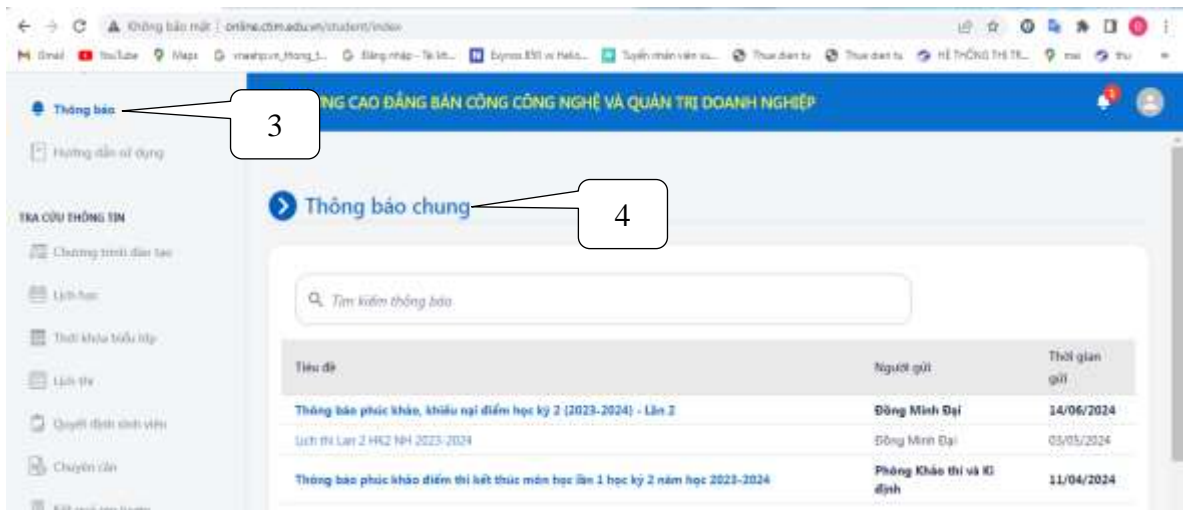
- **Bước 4:** Sinh viên nộp Giấy đề nghị phúc khảo (*kèm theo biên lai lệ phí phúc khảo*) tại Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng.

- **Bước 5:** Sinh viên xem kết quả theo 1 trong 4 cách sau:

+ **Cách 1:** Sinh viên xem tại bảng thông báo của Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng.

+ **Cách 2:** Sinh viên đăng nhập tài khoản trên cổng thông tin đào tạo online.ctim.edu.vn => chọn mục Thông báo => chọn Thông báo chung.





Cách 3: Sinh viên truy cập website <https://ctim.edu.vn> => Phòng - Khoa => Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng => Thông báo.

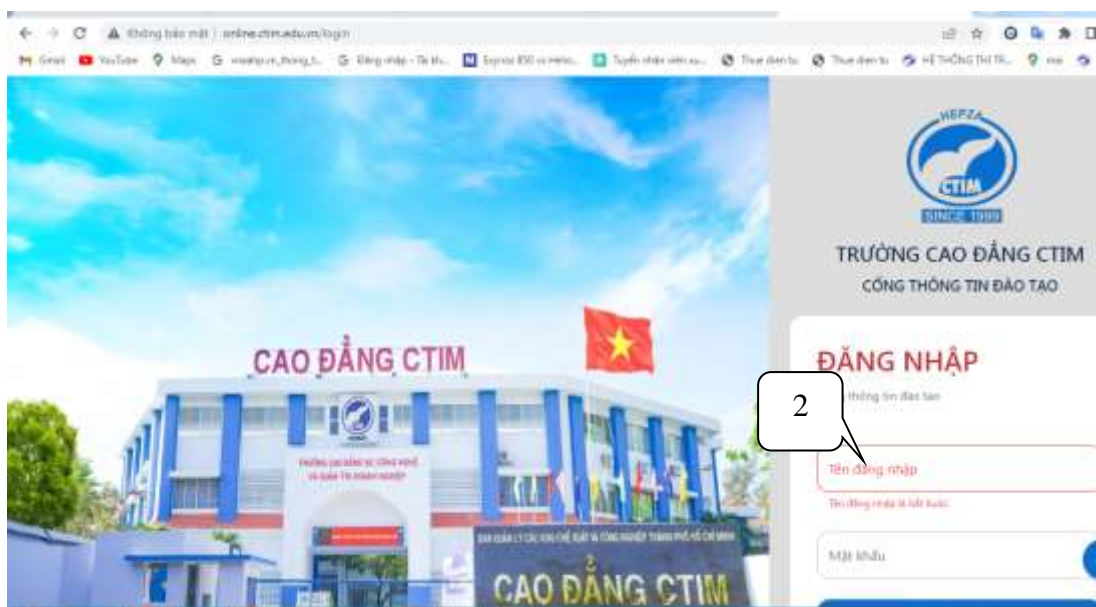


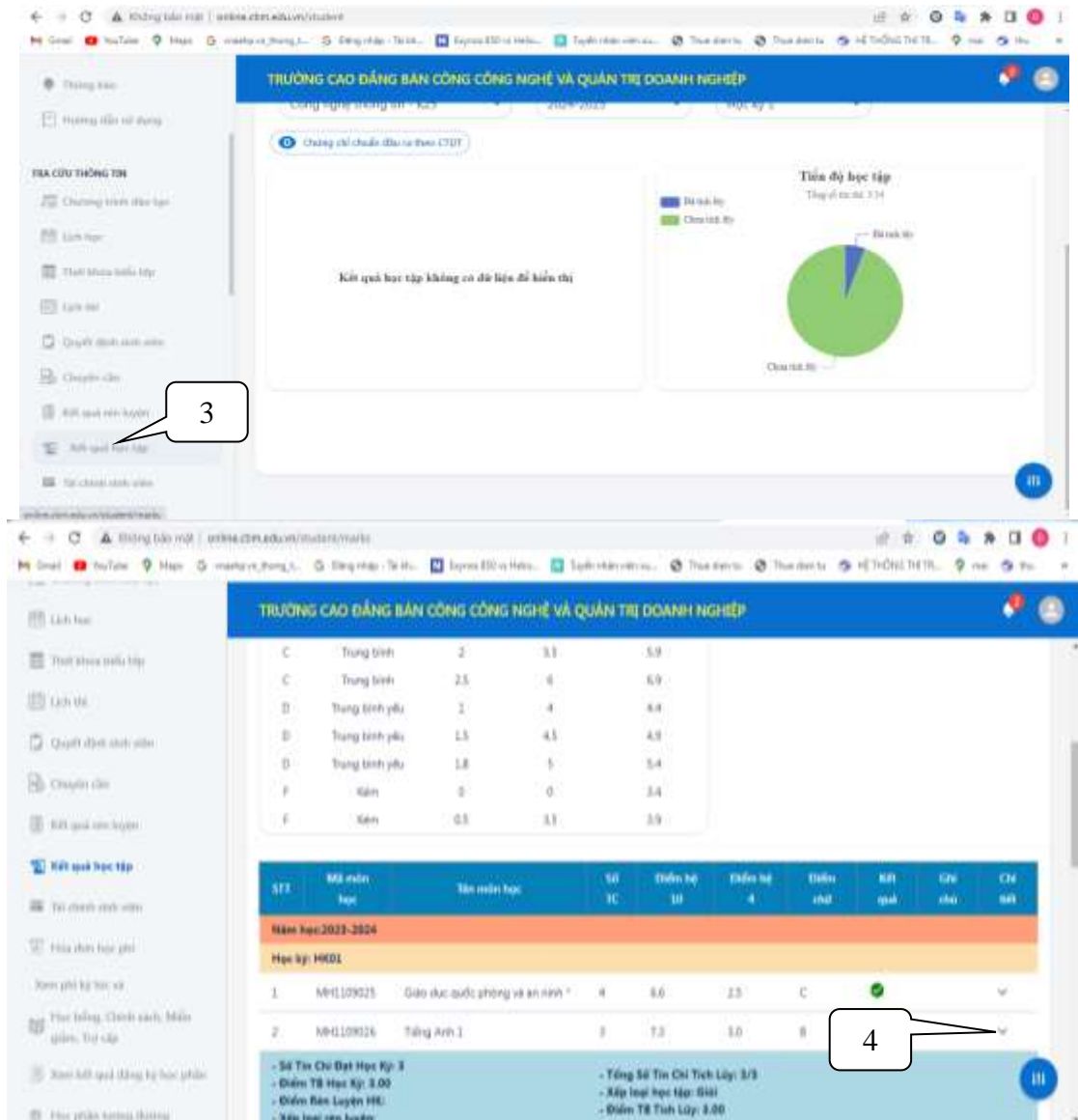
+ **Cách 4:** Sinh viên truy cập website hoặc <https://ctim.edu.vn> => Sinh viên => Thông báo.



Hướng dẫn sinh viên khiếu nại điểm kiểm tra thường xuyên, định kỳ và điểm thi kết thúc môn học:

- **Bước 1:** Truy cập cổng thông tin đào tạo <http://online.ctim.edu.vn>, đăng nhập tài khoản cá nhân theo hình hướng dẫn



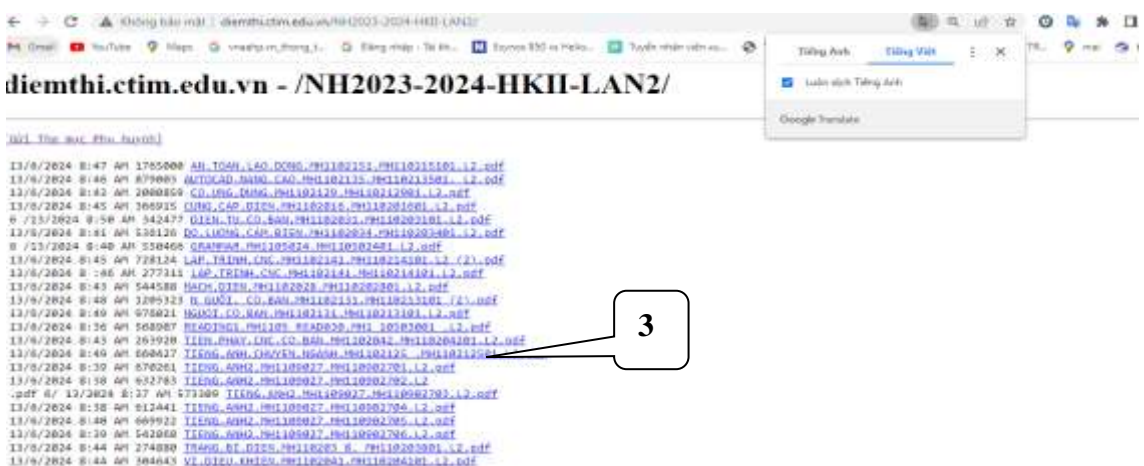
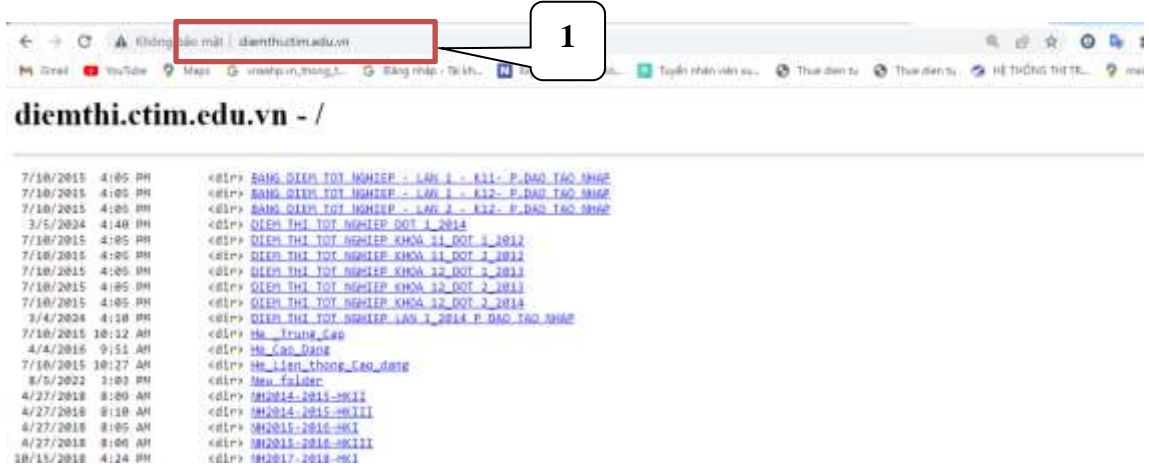


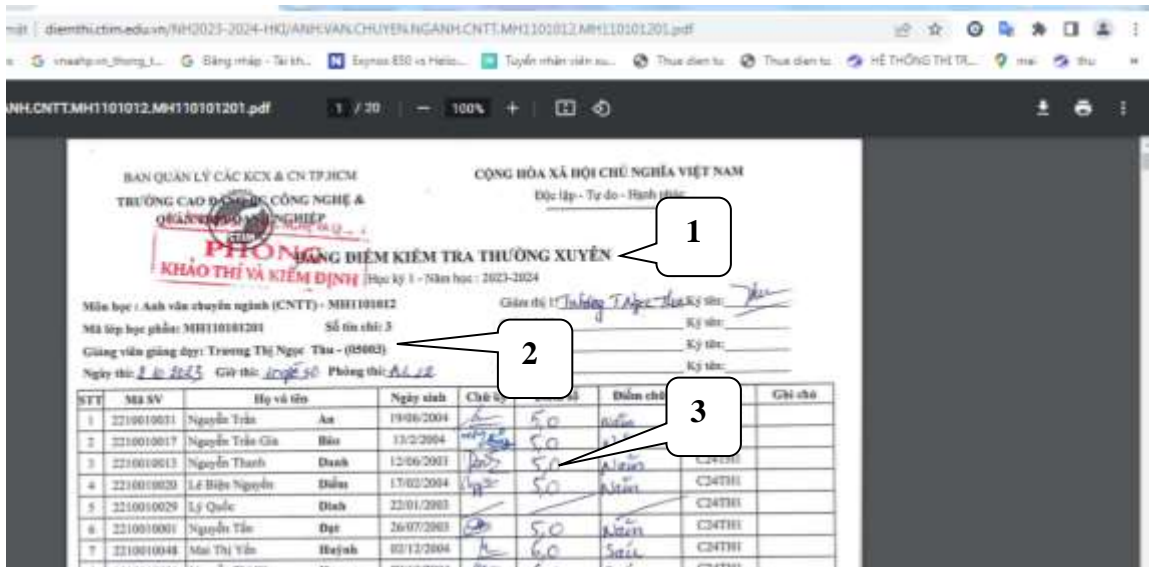
- **Bước 2:** Chọn “Chi tiết”



Hình 1: Chi tiết điểm kiểm tra thường xuyên (AS0101), định kỳ (AS0102) và điểm thi kết thúc môn học (_ASS1)

- **Bước 3:** Sinh viên truy cập <http://diemthi.ctim.edu.vn/NH2023-2024-HKII-LAN2/> để xem điểm Scan từ bảng điểm gốc:





Hình 2: File scan Bảng điểm kiểm tra thường xuyên, định kỳ và điểm thi kết thúc môn học

- **Bước 4:** Kiểm tra, đối chiếu, so sánh điểm chi tiết (**Hình 1**) với điểm trong Bảng điểm Scan (**Hình 2**). Nếu có sự sai lệch về điểm thì sinh viên làm giấy đề nghị điều chỉnh điểm (Dành cho sinh viên - Mẫu 02-KT) và gửi về Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng.