

Số: 98 /KH-CĐBC

TP.HCM, ngày 31 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

Xây dựng hệ thống bảo đảm chất lượng tại Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐT BXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Công văn 8642/SLĐT BXH-GDNN ngày 11/4/2018 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Kế hoạch số 39/KH-CĐBC ngày 04 tháng 07 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp về ban hành Kế hoạch xây dựng hệ thống bảo đảm chất lượng.

Trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp xây dựng lại Kế hoạch xây dựng hệ thống bảo đảm chất lượng giáo dục nghề nghiệp cụ thể như sau:

I. Mục đích

- Hoàn thiện tổ chức và nhân sự bảo đảm chất lượng theo quy định.
- Đánh giá thực trạng bộ máy, nhân sự và các điều kiện bảo đảm chất lượng của trường.
- Lập kế hoạch xây dựng hệ thống bảo đảm chất lượng.
- Tổ chức hướng dẫn về xây dựng, vận hành, đánh giá và cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng cho cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên.
- Tổ chức xây dựng và vận hành hệ thống bảo đảm chất lượng tại trường.
- Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, chất lượng trong công tác quản lý của Nhà trường, đáp ứng các yêu cầu nhà tuyển dụng và đảm bảo các tiêu chí tự đánh giá chất lượng trường cao đẳng.
- Kiện toàn hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong và làm cơ sở để các đơn vị trong trường xây dựng kế hoạch bảo đảm chất lượng của từng đơn vị.

II. Yêu cầu

- Tuân thủ các quy định hiện hành, bảo đảm phù hợp với mục tiêu đào tạo và thể hiện được tầm nhìn, sứ mạng, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển của Trường trong từng giai đoạn.
- Nhấn mạnh vai trò của người quản lý, gắn kết với quyền tự chủ, trách nhiệm giải trình của Trường và lấy người học làm trung tâm.
- Huy động sự tham gia của tất cả cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên và người học.

- Tiếp cận theo quá trình, đảm bảo tính hệ thống, gắn kết với tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp và ứng dụng tối đa công nghệ thông tin trong quản lý.
- Phù hợp với điều kiện thực tiễn của trường, dễ vận hành; liên tục cải tiến, đơn giản hóa các thủ tục bảo đảm chất lượng và đảm bảo khoa học, hiệu quả, tiết kiệm.

III. Quy trình xây dựng, vận hành, đánh giá và cải tiến hệ thống đảm bảo chất lượng

- Bước 1. Thực hiện công tác chuẩn bị xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng gồm: Hoàn thiện tổ chức và nhân sự đảm bảo chất lượng.
- Bước 2. Xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng: xây dựng chính sách chất lượng; xây dựng mục tiêu chất lượng; xây dựng sổ tay chất lượng; xây dựng quy trình, công cụ đảm bảo chất lượng đối với từng nội dung trong các lĩnh vực quản lý chất lượng.
- Bước 3. Thiết lập hệ thống thông tin đảm bảo chất lượng gồm cơ sở dữ liệu bảo đảm chất lượng và hạ tầng thông tin.
- Bước 4. Phê duyệt và vận hành hệ thống đảm bảo chất lượng trong trường.
- Bước 5. Đánh giá, cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng.

IV. Công cụ

- Sử dụng tiêu chí, tiêu chuẩn của Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp.
- Sử dụng các văn bản hướng dẫn về đảm bảo chất lượng của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

V. Nhiệm vụ chung

- Các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch bảo đảm chất lượng của đơn vị, triển khai và phối hợp thực hiện với các đơn vị liên quan trong trường theo từng nội dung.
- Hoàn thành đúng tiến độ và đạt chất lượng cao nhất.
- Tổ chức xây dựng và triển khai kế hoạch phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường và của từng đơn vị; đảm bảo tính khả thi, từng bước nâng cao mức chất lượng các tiêu chuẩn, tiêu chí.
- Xây dựng hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng.
- Phê duyệt và vận hành hệ thống bảo đảm chất lượng.
- Đánh giá hệ thống bảo đảm chất lượng.
- Thực hiện cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng.
- Thực hiện báo cáo cơ quan quản lý.

VI. Kế hoạch chi tiết

- Các từ viết tắt:
- HTBĐCL: hệ thống bảo đảm chất lượng.
 - GDNN: giáo dục nghề nghiệp.
 - TC - HC - QT: Tổ chức – Hành chính – Quản trị.
 - KT&KD: Khảo thí và Kiểm định.
 - BGH: Ban Giám hiệu.

han



- CB: cán bộ.
- GV: giảng viên.
- NV : nhân viên.
- SV: sinh viên.

VII. Tiến độ thời gian thực hiện

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian	Cá nhân/ đơn vị thực hiện	Cá nhân/ đơn vị hỗ trợ	Sản phẩm
1	Lập kế hoạch xây dựng HTĐBCL và phân công các đơn vị phụ trách viết các quy trình, công cụ	Từ 15/05/2018 đến 04/07/2018	Phòng KT&KĐ		Kế hoạch đã được phê duyệt
2	Xây dựng tài liệu, bài giảng chuẩn bị cho công tác tập huấn xây dựng HTĐBCL theo Thông tư 28/2017/TT-BLĐTĐBXH	Từ 05/07/2018 đến 11/08/2018	Phòng KT&KĐ		Tài liệu, file Powerpoint
3	Tổ chức triển khai Nội dung Thông tư 28/2017/TT- BLĐTĐBXH đến các đơn vị	Từ 13/08/2018 đến 31/08/2018	Phòng KT&KĐ	Tất cả CB-GV- NV	01 buổi họp triển khai
4	Đánh giá thực trạng bộ máy, nhân sự và các điều kiện bảo đảm chất lượng của trường	Từ 03/09/2018 đến 10/11/2018	Tất cả các đơn vị	Phòng KT&KĐ	Bản tổng hợp kết quả đánh giá thực trạng của trường.
5	Tổ chức rà soát lại chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị trong trường	Từ 12/11/2018 đến 30/11/2018	- BGH - Tất cả các đơn vị	Phòng TC - HC - QT	Quyết định giao chức năng nhiệm vụ cho từng đơn vị đã được phê duyệt
6	Tổ chức, rà soát, bổ sung các văn bản của trường	Từ 01/12/2018 đến 15/12/2018	- BGH - Tất cả các đơn vị	Phòng TC - HC - QT	Quyết định theo hướng dẫn của Bộ LĐĐTĐBXH đã được phê duyệt
7	Tổ chức tập huấn xây dựng sổ tay chất lượng và các quy trình thực hiện	Từ 17/12/2018 đến 22/12/2018	Phòng KT&KĐ	Tất cả CB-GV- NV	01 đợt tập huấn
8	Xây dựng các quy trình	Từ	Tất cả các	Phòng	Các quy trình thực

Shau

	bảo đảm chất lượng	24/12/2018 đến 25/05/2019	đơn vị	KT&KĐ	hiện và các biểu mẫu đi kèm
9	Thẩm định các quy trình bảo đảm chất lượng	Từ 27/05/2019 đến 15/06/2019	Hội đồng thẩm định	Tất cả các đơn vị	Các quy trình đã được BGH phê duyet
10	Hoàn thiện sổ tay chất lượng	Từ 17/06/2019 đến 22/06/2019	Phòng KT&KĐ	Tất cả các đơn vị	Sổ tay chất lượng đã được phê duyệt
11	Xây dựng chính sách chất lượng	Từ 24/06/2019 đến 29/06/2019	BGH	Tất cả các đơn vị	Bản chính sách chất lượng
12	Xây dựng mục tiêu chất lượng năm 2019 của trường để trình Hội nghị người lao động	Từ 01/07/2019 đến 06/07/2019	- BGH - Phòng KT&K Đ	Tất cả các đơn vị	Bản mục tiêu chất lượng năm 2019
13	Tổ chức hướng dẫn các đơn vị sử dụng sổ tay chất lượng để triển khai mục tiêu chất lượng năm 2019	Từ 08/07/2019 đến 10/07/2019	Phòng KT&KĐ	Tất cả các đơn vị	01 buổi họp triển khai hướng dẫn
14	Xây dựng kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2019 của trường	Từ 11/07/2019 đến 27/07/2019	Các đơn vị chức năng được phân công nhiệm vụ thực hiện	Phòng KT&KĐ	Các bản kế hoạch triển khai mục tiêu chất lượng năm 2019 đã được phê duyet
15	Xây dựng mục tiêu chất lượng năm 2019 và kế hoạch thực hiện của các đơn vị	Từ 29/07/2019 đến 17/08/2019	Tất cả các đơn vị	Phòng KT&KĐ	Các bản kế hoạch triển khai mục tiêu chất lượng năm 2019 của các đơn vị đã được phê duyệt
16	Phê duyệt HTBĐCL	Từ 19/08/2019 đến 24/08/2019	BGH	Phòng KT&KĐ	Quyết định phê duyet HTBĐCL
17	Triển khai vận hành HTBĐCL	Từ 26/08/2019	Tất cả các đơn vị	Phòng KT&KĐ	Các minh chứng theo hệ thống biểu



han

		đến 02/05/2020			mẫu của HTBĐCL
18	Đánh giá HTBĐCL cấp đơn vị	Từ 04/05/2020 đến 16/05/2020	Tất cả các đơn vị	Phòng KT&KĐ	Báo cáo đánh giá HTBĐCL cấp đơn vị
19	Đánh giá HTBĐCL cấp trường	Từ 18/05/2020 đến 06/06/2020	Phòng KT&KĐ	Tất cả các đơn vị	Báo cáo đánh giá HTBĐCL cấp trường
20	Thực hiện cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng	Từ 08/06/2020 đến 05/12/2020	Tất cả các đơn vị	Phòng KT&KĐ	Các minh chứng theo hệ thống biểu mẫu của HTBĐCL
21	Thực hiện chế độ báo cáo cơ quan quản lý	Từ 07/12/2020 đến 19/12/2020	Phòng KT&KĐ	BGH	Báo cáo HTBĐCL đã được phê duyệt

VIII. Kinh phí đảm bảo

Kinh phí hoạt động tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp trích từ nguồn thu hợp pháp của Nhà trường.

IX. Triển khai thực hiện

Căn cứ kế hoạch của trường các đơn vị khẩn trương triển khai viết quy trình, công cụ và phân công công việc cụ thể cho từng thành viên.

Phòng Khảo thí và Kiểm định chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi và đôn đốc các đơn vị thực hiện và báo cáo kịp thời cho Ban giám hiệu về kết quả thực hiện.

Phòng Khảo thí và Kiểm định là đầu mối, phối hợp với các đơn vị chức năng, phòng, ban, trung tâm và các khoa thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng tiến độ theo kế hoạch này.

Kế hoạch này bổ sung và điều chỉnh Kế hoạch số 39/KH-CĐBC ngày 04 tháng 07 năm 2018./

Nơi nhận:

- Cục KĐ CLGDNN (để b/c);
- HĐQT(để b/c);
- HT;
- Các đơn vị (để t/h);
- Lưu: TCHCQT, KT&KĐ.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
CAO ĐẲNG BÀN CÔNG
CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ
DOANH NGHIỆP

ThS. Nguyễn Thế Lực

VỀ TP. HCM