

Số: 15 /TB-CĐBC

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận sinh viên lưu trú Ký túc xá năm học 2021-2022

Căn cứ Thông báo số 12/TB-CĐBC ngày 21 tháng 02 năm 2022 của trường Cao đẳng bán công Công nghệ và Quản trị doanh nghiệp (Cao đẳng CTIM) về việc sinh viên quay trở lại trường học tập trực tiếp học kì 2 năm học 2021-2022.

Nhà trường thông báo về việc tiếp nhận sinh viên lưu trú Ký túc xá (KTX) năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

I. Đối tượng: Sinh viên Khóa 22, Khóa 23

II. Thời gian - Hình thức tiếp nhận

1. Thời gian

KTX sẽ mở cửa đón các em bắt đầu từ 7h00 ngày 25/02/2022 (thứ Sáu).

2. Hình thức tiếp nhận

- **Đối với sinh viên Khóa 22:** sinh viên đã có tên trong danh sách được công bố ở group sinh viên KTX, đóng phí lưu trú theo quy định tại Mục III-3 (bắt đầu từ ngày thông báo); liên hệ Văn phòng trực KTX (bắt đầu từ 7h00 ngày 25/02/2022, thứ Sáu) để làm hồ sơ và nhận phòng.

- **Đối với Tân sinh viên khóa 23:** sinh viên đăng ký vào ở KTX bằng 2 hình thức

+ Sinh viên liên hệ trực tiếp Văn phòng trực KTX để đăng ký, làm hồ sơ và nhận phòng (bắt đầu từ 7h00 ngày 25/02/2022, thứ Sáu);

+ Sinh viên đăng ký qua link sau (bắt đầu từ ngày thông báo):

<https://forms.gle/B3HsMEVofnVYVGj57>



***Lưu ý:** Sinh viên đã đăng ký qua link và đã đóng tiền KTX liên hệ Văn phòng trực KTX để làm hồ sơ và nhận phòng bắt đầu từ 7h00 ngày 25/02/2022, thứ Sáu.



III. Hồ sơ đăng ký và phí lưu trú Ký túc xá

1. Hồ sơ đăng ký

Sinh viên chuẩn bị sẵn các giấy tờ sau:

- 02 bản CMND/CCCD photo;
- 02 hình 2x3, 02 hình 3x4;
- Biên lai đóng tiền học phí (để đối chiếu).

***Lưu ý:** Khi sinh viên đăng ký KTX mang theo viết để điền hồ sơ.

2. Phí lưu trú Ký túc xá

Khu	Đơn giá phòng/tháng	Phí vệ sinh/tháng	Số tháng sinh viên phải đóng	Thành tiền	Ký quỹ	Tổng tiền sinh viên phải đóng
C	300.000đ	30.000đ	05 tháng	1.650.000đ	300.000đ	1.950.000đ
K	250.000đ	30.000đ	05 tháng	1.400.000đ	300.000đ	1.700.000đ

- **Khu C:** 08 SV/phòng, nhà vệ sinh trong phòng (02 phòng sử dụng chung 01 nhà vệ sinh).

- **Khu K:** 06 sinh viên/phòng, nhà vệ sinh tập thể.

- Tiền ký quỹ sẽ hoàn lại cho sinh viên sau khi sinh viên kết thúc hợp đồng và không ở KTX.

- Sinh viên đăng ký KTX phải đóng tiền theo biểu phí như trên sau khi làm hồ sơ đăng ký (đóng đủ 05 tháng).

3. Phương thức đóng phí lưu trú KTX: SV đóng phí KTX qua số tài khoản của trường (Như đóng học phí, bắt đầu từ ngày thông báo)

- Tên tài khoản: **TRƯỜNG CAO ĐẲNG BC CÔNG NGHỆ VÀ QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP**

- Số tài khoản: **31010002404908** - Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh (BIDV).

***Lưu ý**

- Khi nộp phí KTX SV phải ghi rõ nội dung nộp tiền theo cú pháp: **"MSSV+HO VÀ TÊN(viết tắt)+KTX5T+VS+KG"**

Ví dụ:

Sinh viên tên Nguyễn Văn Tuấn, MSSV: 1510010024, nộp 1.950.000 đồng, bao gồm các loại phí sau: phí KTX 5 tháng, phí vệ sinh KTX 5 tháng và ký quỹ thì ở trường nội dung chuyển tiền, sinh viên phải ghi đúng và đủ theo cú



pháp như sau: **1510010024+NVT+KTX5T+VS+KQ** (viết hoa liền nhau và ngăn cách bằng dấu +)

- SV lưu lại giao diện chuyển khoản thành công khi nộp phí online và liên hệ phòng Kế toán - Tài vụ để đổi biên lai đã đóng tiền phí KTX.

4. Thời gian lưu trú

Từ ngày 01/3/2022 đến hết ngày 31/7/2022 (05 tháng).

IV. Yêu cầu

- Để đảm bảo an toàn cho sinh viên khi quay trở lại, KTX khuyến nghị, sinh viên nào có dấu hiệu sốt, ho, khó thở... nên ở nhà và tự theo dõi.

- Quét mã QR bắt buộc tại cổng vào KTX bằng ứng dụng ZALO/PC-Covid/SSKĐT.

- Sinh viên từ các tỉnh thành quay trở lại KTX phải tiêm đủ 2/3 mũi vaccine Covid-19 (mũi thứ 2 phải đảm bảo đủ 14 ngày), nếu tiêm được 01 mũi phải có giấy xét nghiệm âm tính trong vòng 72h.

- Sinh viên ở KTX sẽ vệ sinh phòng ở, sinh hoạt theo hướng dẫn của Bộ phận quản lý KTX.

- KTX yêu cầu các sinh viên khi quay lại phải khai báo y tế đầy đủ về tình hình sức khỏe, lịch sử di chuyển, lịch sử tiếp xúc của từng sinh viên để phân loại và có các phương án xử lý kịp thời.

- SV phải chấp hành theo sự bố trí sắp xếp phòng ở của KTX.

- **SV cần thêm thông tin và hướng dẫn, vui lòng liên hệ:**

+ Văn phòng trực KTX, số điện thoại: 028 627 147 43.

+ Anh Trần Quốc Thịnh - Tổ trưởng Bộ phận KTX (0377 080 495).

Trên đây là Thông báo về việc tiếp nhận sinh viên lưu trú Ký túc xá, đề nghị sinh viên nghiêm túc thực hiện Thông báo này.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị (để phối hợp);
- Sinh viên (để thực hiện);
- Website (đăng tin);
- Lưu: VT, P.CTSV&QHDN.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CTSV&QHDN**



ThS. Vũ Hồng Vẹn

